

安徽农业大学经济技术学院文件

院行字〔2020〕28号

关于 2020 年春季学期学生返校的通知

各处室、系部、国际教育学院：

经安徽省教育系统新冠肺炎疫情防控工作领导小组审核，同意启动《安徽农业大学经济技术学院 2020 年春季开学师生返校工作方案》，为进一步做好我院学生返校工作，现将有关事项通知如下：

一、根据分期分批有序错峰返校的原则，安排学生有序返校。毕业班学生于 5 月 11 号、5 月 12 号返校。大一、大二、大三学生待第一批毕业班学生返校后 1-2 周，由学院根据首批学生返校情况，经评估后再行确定返校日期。

二、目前尚在国外境外的学生，在 14 天内与确诊病例、疑似病例密切接触的学生，须如实向所在班级辅导员报备，暂不返校。根据《安徽省学生和教职员工新冠肺炎风险人群判定标准》，评估为高、中风险人群的学生不得返校，不允许带病返校。未经批准返校的学生，一律不得返校。

三、请各部门严格按照《安徽省高等学校学生返校指南（三）》《安徽农业大学经济技术学院 2020 春季开学师生返校工作方案》等要求，全面做好开学前后学院疫情的防控工作，落实细化各项防控措施。做好返校学生线上教学和返校后的教学衔接，认真组织返校学生上好“返校第一课”。积极开展春季传染病防控教育、战“疫”专题教育、生命教育、心理健康教育、爱国主义教育。确保师生安全健康，校园和谐稳定。

附件：1. 《安徽省高等学校学生返校指南（三）》

2. 《安徽农业大学经济技术学院 2020 春季开学师生返校工作方案》

安徽农业大学经济技术学院

2020 年 5 月 7 日

附件 1

安徽省高等学校学生返校指南（三）

一、返校前

（一）制定完善相关工作方案制度

1. 高校制定教职员工（含校内相关服务企业员工，下同）、学生返校工作方案和防范境外疫情输入预案，经学校党委科学评估确定后，分别报其主管部门（民办高校举办者）和属地市级人民政府审核同意后，并报省教育厅备案后方可实施；省属高校学生返校工作方案须经省教育厅和属地市级人民政府审核同意。方案预案在学生返校前进行反复推演后，方可组织实施。高校基本防控条件不具备不开学，师生和校园公共卫生安全得不到切实保障不开学，返校工作方案没有通过审核推演不开学。

要分类制定教师、物业、安保、食堂、洗浴、超市等人员先行返校方案，实行“一校一策”“一人一案”。教职员工应尽早返回，所有教职员工须提前 14 日返回高校所在地，并尽可能不乘坐公共交通工具返回，返回后按当地要求的隔离天数居家隔离，并每日向高校报告健康状况。返校前，按照《安徽省学生和教职员工新冠肺炎风险人群判定标准》确定返校人员。

要根据摸排学生的情况，结合生源结构、区域分布制定针对专科、本科、研究生的不同年级、不同地域学生错时错峰返校方案，分步实施先研究生后本科生，先毕业年级逐步到其他年级的政策，做到“一校一案”“一地一案”“一人一案”。《安徽省学生和教职员工新冠肺炎风险人群判定标准》中高、中风险人群不得返校，不允许带病返校；医学院校相关专业结合疫情防控和专业培养需要，实施“一校一策”，由所在高校提出具体的学生返校保障可行性方案后，学生方可返校。

2. 根据《安徽省学校突发新冠肺炎疫情应急管理指引》，结合实际制定高校突发疫情应急处置预案。

3. 按照《安徽省普通高校新冠肺炎疫情防控工作指引》要求，修改完善“八制”[高校新冠肺炎疫情报告制度、学生晨午（晚）检制度、因病缺课缺勤登记与追踪制度、复课证明查验制度、宣传和健康教育制度、心理咨询与干预制度、外来人员入校管理制度、校园清洁与学习生活场所消毒制度]等制度，明确岗位职责，落实具体责任人。

（二）继续做好校园防控工作

1. 建立高校与属地卫生防疫部门、街道社区等联防联控工作机制，根据属地疫情防控要求，不断健全防控措施和处置机制，加强对各项防控措施落实情况的督查，构筑高校疫情防控严密防线。

2. 严格落实校园封闭式管理。坚决做到“六个一律”。即未经学校批准学生一律不准返校，校外无关人员一律不准进入校门，师生员工进入校门一律核验身份和检测体温，对发烧咳嗽者一律实行医学隔离观察，对不服从管理者一律严肃处理，留校学生未经学校批准一律不得离开校园。

3. 健全高校、院系、班级协同防控工作联系网络，专人负责教职员和学生健康档案，坚持一人一表、动态管理，严格执行疫情防控“日报告”“零报告”制度。

（三）做好教职员工和学生返校防控准备工作

1. 合理测算洗手液、免洗手消毒剂、口罩、酒精、消毒液、体温检测设备疫情防疫物资需求，多渠道积极筹集，返校前至少准备可供两周的用量，并保障持续配备。

2. 制定防疫物资管理制度。完善工作制度和流程，确保防疫物资采购、验收、入库、保管、发放、使用等过程规范有序，做到科学使用、专物专用。

3. 按照疫情防控相关要求，教职员工和学生返校后，须按每人每天 2 个的用量，保障其佩戴口罩。不得强制要求教职员工和学生准备口罩等物资。

4. 在相对独立、封闭的场所设置隔离室，并与教学场所、宿舍、食堂等人员密集场所保持安全距离。按标准完成隔离室防疫物资配备及环境消毒。明确隔离办法、要求，落实与属地卫生防疫部门、定点医院发热门诊的联络人及联络方式，做好应急处置预案。

5. 根据学生人数合理设置好入校通道和体温检测方式，保证学生能有序、分散、快速进入校园。确保体温检测设备的数量和质量，做好登记反馈工作。

6. 细化错时错峰入校、课间分区域分散活动、分时分散就餐等避免人员聚集的有关措施。根据高校校舍条件和学生实际，采取合适的方式，适度扩大教室、食堂的空间，减少学生聚集人数次数。完善早晚自习管理和学生宿舍管理措施。

7. 完成校园环境整治和安全排查，对教室、办公室、食堂、宿舍、厕所、电梯、楼梯和扶手、浴室等重点场所的环境卫生开展全覆盖消毒。检查校园供水设施设备，尤其要高度重视洗手设施的修缮和完备。严格做好危险化学品实验品的管理。

8. 利用信息化手段，将《安徽省学校新冠肺炎师生员工个人防护手册》发送给所有教职员工和学生，开展线上新冠肺炎防控知识的普及教育。

9. 返校前对教职员工和学生进行疫情防控（包含春季传染病防控）知识和技能全员培训，组织教职员工开展公共卫生突发事件应急处置演练，确保所有人员掌握应急处置工作流程。

（四）有序、有效、深入开展高校在线教育教学

按照教育部和省教育厅有关要求，有序、有效地开展好线上教育教学工作。尤其是做好留学生线上教学工作。

（五）做好返校后教育教学准备

1. 高校要继续做好线上教育教学条件保障，确保线上课程教学效果；同时做好教室、多媒体教室、语音室、实验实训室、体育场地等所有教学场所及设施的全面检查与维修，确保学生返校后教学场所及设施能够及时投入使用。

2. 完善教学衔接计划，制定线上教学和返校后的教学衔接计划。制定学生实习预案。制定学生学业检测计划。

（六）做好日常生活条件准备

高校后勤部门利用线上教学期间，做好宿管、保洁、保安、校车司机、食堂从业人员等后勤保障人员的健康管理及返岗复工培训；全面做好水电气、学生宿舍门禁系统、班车、公务用车等检查与维护；加强与供货企业的沟通协商，落实师生日常生活必须的物资、商品供货渠道；加强对食堂食品、商超生活物资的采购管控，确保食品卫生源头安全。坚决做到“生活条件保障不到位学生不返校”。

（七）做好食堂供餐准备工作

落实《安徽省学校新冠肺炎疫情重点场所防控工作指引》要求，成立食堂疫情防控专项工作组，科学制定实施食堂疫情防控工作方案和应急预案。

二、教职员工返校

1. 按照教职员工返校方案组织教职员工返校。

2. 对医学院校承担临床教学任务且在疫情防控一线的教师，要在其终止发热门诊和隔离病房的防控任务后并隔离 14 日，确保身体健康的情况下

才可开始授课。其他临床教师授课期间应确保身体健康，不得穿戴病房白大褂等工作服进入教室。

3. 做好教职工返校日行程报告。各高校根据工作需要，在确保安全的情况下，在学生返校前一周以上先行组织教职员工分期、分批有序返校。教职员工返回高校当日，应及时向所在单位报告实际行程、交通方式、身体状况等信息。

4. 做好教职员工健康筛查和检测工作。对返校教职员工进行身份识别、登记和体温测试，体温正常并核准后进入校园，做到“一人一表”“一人一测”，确保安全无遗漏。教职工应乘坐私家车辆上下班，尽量避免乘坐公共交通工具，以防交叉感染。

5. 对体温异常或有干咳、乏力等症状的教职员工，一经发现，不允许进入校园，立即安排到学校临时留置观察区域，并及时报告学校疫情防控部门，按照《安徽省学校突发新冠肺炎疫情防控应急管理指引》和防控应急预案要求处理。

三、学生返校报到

1. 实行学生返校审批制。按照《安徽省学生和教职员工新冠肺炎风险人群判定标准》确定返校学生，经高校审批同意后返校。严防境外疫情输入，妥善安排港澳台学生返校事宜。

2. 有序组织学生分批错时错峰返校。根据学生返校方案，组织学生分院系、分年级、分班级、分省份，分期分批有序错时错峰返校，避免返校报到期间人员过于集中；制定旅途防护措施，推发给每位返程学生，指导学生自觉加强安全防护，并主动配合沿途疫情防控工作。在校生3万人及以上的高校返校天数安排原则上不少于5天、1-3万人的不少于3天、1万人以下的安排1-2天。

5月6日，符合要求的高校研究生和毕业年级学生返校。待第一批学生返校后1-2周，由各高校根据首批学生返校情况，自行评估后确定其他年级学生返校日期。医学院校和没有省外生源的高校可先组织学生返校。目前，尚在国境外的教职员工和学生，暂不返校。

3. 指导学生合理选择交通方式及线路。结合生源分布和返校方案，积极协调当地交通运输部门，科学预测返程高峰及时间，指导学生合理选择交通方式及线路。安排专人在集中时段和重点车站，协调公交部门确保营运时间、车辆及线路，组织学生有序返校。

4. 做好学生返校日行程报告。加强学生返程安全提醒，对集中返校的学生，可安排车辆接站，减少途中配载，严防交叉感染；在返校日当天进一步摸清、准确掌握返校学生返程信息、健康状况等情况。组织院（系）负责人、辅导员等采取“人盯人”措施，全面掌握返校学生返程动态。

5. 做好学生返校日的组织与管理。严格管控校门，在校门口设置警戒线，设置体温检测点对所有入校人员进行体温检测。学生进入校门一律核验身份、“健康码”和检测体温；家长及外来无关人员、车辆一律不得入校；安排好错峰领书、入宿舍、食堂就餐等相关事宜；高校要与家长保持通讯渠道畅通，精确统计到校学生人数，发现应返校而未按时返校的学生，立即联系其家人，有关信息及时上报。加强返校日当天值班值守，及时报送疫情防控信息。

6. 做好异常情况及时处置。发现发热、咽痛、咳嗽、胸闷等不适症状，以及体温监测异常的学生，按照《安徽省学校突发新冠肺炎疫情防控应急管理指引》和防控应急预案要求，第一时间隔离观察，依规妥善处理，并及时上报属地疫情防控部门及省教育厅。

四、认真做好学生返校后工作

（一）落实防控措施

1. 严格执行《安徽省普通高校新冠肺炎疫情防控工作指引》，逐条落实防控措施。

2. 严格落实校园封闭式管理。坚决做到“六个一律”。确因公务需入校的，须提前联系高校并获批准后，由高校按照健康标准确定入校人员名单；要严格执行入校时查验身份、体温检测、入校信息登记等流程，在做好个人防护措施的前提下，由接待人员陪同到指定场所，并落实卫生措施，避免人员之间手部接触。

3. 密切监测教职员和学生健康状况。严格执行学生晨午（晚）检制度、因病缺课缺勤登记与追踪制度、复课证明查验制度等，确保防控工作无疏漏。安排专人每日负责健康信息统计和汇总，严格执行疫情防控“日报告”“零报告”制度。

4. 按照《安徽省学校新冠肺炎师生员工个人防护手册》要求，指导督促教职员和学生落实个人防护措施。

5. 保持校园环境清洁卫生。重点场所防控按照《安徽省学校新冠肺炎疫情重点场所防控工作指引》执行。各类教学、生活及工作场所每日不少于三次定时通风换气，对物体表面和室内空气等定期消毒。加强垃圾分类管理，及时收集清运，校内集中垃圾每天至少清除一次，并做好垃圾盛装容器清洁消毒。

6. 严格执行食堂安全管理制度，食堂实行分时、分区、分批错峰就餐。积极创造条件，保障就餐时人员相隔距离，做到不聚集不交谈。加强餐（饮）具的清洁消毒，做到“一人一具一用一消毒”。提倡教职员和学生自备餐（饮）具。

7. 学生宿舍实行封闭式管理，认真落实学生寝室卫生制度、消毒制度和通风制度，寝室间人员不串门走动。

8. 浴室分时段、分批次开放，进入浴室前进行体温检测，严禁身体不适者及有发热症状人员进入浴室，浴室每使用一个批次要对其全面消毒一次。提倡学生在有条件的宿舍内洗浴，尽量不去公共浴池洗浴。

9. 强化疫情防控应急处置。如发现有疑似新冠肺炎早期症状（如发热、乏力、干咳、腹泻等）和异常情况的，立即按照《安徽省学校突发新冠肺炎疫情疫情应急管理指引》要求，启动应急预案，并及时联系属地卫生防疫部门请求指导处理，协助开展相关调查处置工作。

（二）加强校园管理

1. 落实校园安全专项整治各项措施，持续开展校园及周边环境综合治理，杜绝校园安全责任事故。

2. 加强校园出入管理，教育教学时间内教师一律不外出，确需外出须经高校主要负责人同意，并做好个人防护，落实离校返校信息登记。返校后须先落实卫生措施再进入办公或教学场所。

3. 安排学生课间分区域分散活动，加强校园内部各功能区域及楼间管理，减少不同区域间无关人员流动，减少交叉接触。减少教学、科研等场所人员聚集，教室、实验实习实训室、特别是图书馆、自修室等场所要合理安排，控制人数和流量。

4. 体育场馆、图书馆等活动场所暂停对外开放。

（三）科学统筹教科研等工作安排

1. 上好“返校第一课”。认真组织开展春季传染病防控教育、战“疫”专题教育、生命教育、心理健康教育、爱国主义教育，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

2. 及时调整教学计划。根据人才培养方案、返校时间和假期教学组织情况，及时调整2020年春季学期教学计划，优化教学安排，合理安排返校学生的教学、实习实验实训、考试、就业创业、毕业离校等各项工作。

3. 做好线上线下教学衔接工作。全面梳理教学调整情况，对于线上教学没有安排的课程，在不影响教学秩序的前提下，调整到后半学期或下学期教学；根据课程教学（大纲）标准规定的课时要求，利用双休日、暑假或课外活动时间补齐补足课程计划课时；积极开展线上教学质量评估，了解线上课程教学目标的达成情况，合理调整线下教学安排，确保课程教学标准不降。

4. 落实精准帮扶。对学习困难的学生，加强学业辅导和心理帮扶；制定因特殊情况暂缓返校学生教学方案，实行“一人一案”，帮助其完成学业。

5. 统筹做好实践教学安排。对于线上教学没有安排的实验、实践课程，可以根据高校实验实训条件，分批次合理安排，减少聚集，逐步完成。要保证实践类课程和活动开展时所需的防疫物资必须到位。

延期开展的实习，根据企业当地疫情风险程度，要尽快与实习单位做好对接，制定实习计划，安排实习指导老师、实习生的食宿住行等，同时做好师生安全防护工作。跟岗指导教师要加强对实习学生的防疫教育、心理疏导和常规管理，确保学生生命安全和身体健康。

在确保安全的前提下，首先安排已签订实习（就业）合同的毕业生到保障公共事业运行必需（供水、供气、供电、供油、环卫、通讯等行业）、疫情防控必需（医疗器械、药品、防护用品生产和销售等行业）、群众生活必需（超市卖场、农贸市场、食品生产、农产品生产加工和物流供应等行业）、重点项目建设施工以及其他涉及重要国计民生的相关企业顶岗实习。

优先安排学生在居住地所在设区市范围内开展顶岗实习，在高校与实习单位、居住地与实习单位之间尽可能安排点对点交通，尽量避免乘坐公共交通；不得安排学生前往风险等级较高的省外地区实习。

医学生食宿原则上安排在实习单位，实习单位为高校直属二级学院的，应制定好周密管控措施和应急处理预案，严防校区内交叉感染。

应以安排毕业班学生顶岗实习为契机，提早开展毕业生就业服务工作，帮助毕业生与企业直接签订就业协议。

要精准统计实习生返岗和在岗情况，密切关注学生身体健康状况，确保学生安全。

6. 持续开展线上线下混合式教学。加强信息化教学和管理工作，持续开展线上线下混合式教学，共建共享优质专业教学资源，转化、固化线上教学成果，为教育教学改革提供持续动力。

7. 做好各类考试安排。要积极做好特殊类型招生考试、高职院校分类考试、专升本考试、院校自行承接的社会化考试等准备工作，制定考试防疫应急预案，加强培训演练，有计划组织学籍异动、学期补考、课程重修、毕业设计、论文答辩等各项常规工作，确保考试安全和正常教学运行。

8. 有序推进日常科研及管理工作。疫情解除前原则上不组织召开国内外学术会议，教师个人尽可能减少外出参加科研相关会议，如需参会，须通过严格审批。充分发挥高校科研优势，各高校特别是高校附属医院是疫情防治的主阵地，积极开展新冠病毒感染防治相关研究项目的立项和研究工作，及时报送阶段性研究成果。承担国家和地方攻关任务的高校要完善相关政策，优先保障攻关任务实施，确保科研成效。

（四）做好学生管理工作

1. 做好学生管理等工作。做好返校学生的思想工作，减少和消除学生间恐慌、猜忌和歧视行为，稳定学生情绪，努力形成互相关爱、互相帮助、互相理解的良好风尚。

2. 加强心理健康教育。组织医务人员、心理健康专业教师、辅导员和班主任等队伍，切实加强疫情防控知识宣传和心理健康辅导。引导学生培

养个人良好卫生习惯，同时加强重点学生的心理疏导及健康教育；对暂缓返校的学生实行“一人一案”，并给予及时关怀；对无故未返校学生做好台账，及时跟踪，精准掌握其健康状况及缺勤原因。

（五）切实做好后勤保障工作

保障在校师生日常生活。食堂、超市、便利店、浴室等生活必需品服务单位，应当保障正常服务，不得擅自停业、歇业，以满足日常生活需求。加强对生活物资、快递邮件等出入校园的管理，做到全覆盖、无死角。

（六）开展有效宣传引导

继续通过校园网、微博、微信公众号、教师群、学生群、家长群等网络渠道，广泛宣传疫情防控知识，动员教职员工和学生积极配合属地落实好各项防控措施。要提前制定舆情应对与引导预案，警惕负面舆情发酵。及时发现和报道教职员工在疫情防控中涌现出来的感人事迹，弘扬正能量，树立新风气。

（七）认真做好疫情防控应急处置工作

实施好防控应急预案，落实好《安徽省学校突发新冠肺炎疫情防控应急管理指引》。

本指南未尽事宜，请按照教育部发布《高等学校新型冠状病毒肺炎防控指南》和国家卫生健康委办公厅 教育部办公厅《关于印发大专院校新冠肺炎疫情防控技术方案的通知》要求办理。

自本指南发布之日起5日内，各校要完成返校各项准备工作，方案按程序报省教育厅备案，并要进行多轮推演。本指南发布之日起10日内，省教育厅组织专家逐校检查高校是否具备返校条件。

附件 2

安徽农业大学经济技术学院 2020 年春季开学师生返校工作方案

为认真落实《中共安徽省委教育工委关于统筹做好教育系统新冠肺炎疫情防控和教育改革发展工作的通知》（皖教工委函[2020]38号）要求，做好 2020 年春季开学期间的疫情防控和开学工作，切实保障校园内广大学生和教职员工身心健康和生命安全，根据《安徽省高等学校学生返校指南（三）》等文件精神，结合我校疫情防控实际，特制定安徽农业大学经济技术学院 2020 年春季开学师生返校工作方案。

一、总体要求

认真贯彻落实习近平总书记关于疫情防控工作的重要指示精神，根据疫情防控形势发展趋势变化，按“党委统一领导、党政齐抓共管、条块协同联动、师生全面覆盖、家校密切配合”的指导思想，坚持关口前移，抓好开学返校、学生报到及抵校后的三个关键环节，实行“网格化”管理，加强重点人群、重点场所管控，提高疫情防控的科学性、精准性和针对性，坚决打赢疫情防控的人民战争、总体战、阻击战。

二、工作原则和目标任务

1、工作原则 统一指挥、快速反应，分级负责、属地管理，预防为主、及时控制、系统联动、群防群控。

2、目标任务 以“内防反弹、外防输入，保障师生安全”为目标，采取各种有效措施，确保学校安全开学，学生有序返校，开学后学校各项工作平稳有序开展。疫情防控期间，学校实行封闭式管理，所有进入校园学生均实行身份核验和体温检测，确保所有发热、乏力、干咳等症状学生

均得到及早发现，确保所有病例密切接触者均得到有效隔离，确保所有疑似病例及时送医，坚决阻断疫情进入校园。

三、组织领导

1、成立安徽农业大学经济技术学院疫情防控工作领导小组。学院党委书记、院长任组长，常务副院长任常务副组长，分管副院长任副组长，学院各处室、系部主要负责人为成员。

2、成立防控专项工作组

(1) 疫情防控领导小组办公室。成员单位：办公室、人事处、学生处、教务处、总务处、保卫处、信息中心、各系部。办公室牵头。

主要职责：负责疫情防控工作总体协调、中央及省委、省教育厅文件精神宣传贯彻、有关信息发布和信息汇总报送、收集问题与建议、开展日常工作调度、编发每日工作报告和简报、全媒体推送防护知识、组织宣传报道、网络舆情收集引导等工作。

做好教职工服务管理工作。严格落实疫情防控“日报告、零报告”制度。每日对全体教职工开展全面精细排查，及时准确收集反馈各类情况。引导教职员工及家属做好居家防护和个人日常防护。及时妥善解决教职工疫情期间出现的问题和突发情况。

(2) 学生服务管理与教学工作组，成员单位：学生处、教务处、总务处、保卫处、信息中心、各系部。学生处、教务处牵头。

主要职责：负责学生群体疫情防控工作总协调、开学前后的安全教育管理、上级及学校疫情防控文件精神宣传贯彻、学生疫情信息全面摸排、“日报告”“零报告”制度执行、教学计划调整，课程安排、教学管理和教学质量监控

(3) 后勤保障组，成员单位：总务处、保卫处、办公室、学生处、财务处。总务处、保卫处牵头；

主要职责：负责加强餐饮和餐饮从业人员管理，确保饮食安全。加强物业、保安等用工人员管理，确保符合防疫要求。对隔离观察专区、食堂、学生宿舍、教室、图书馆等进行全面消毒杀菌。维护好公共区域洗手设施，备足洗手液、消毒用品等。负责相关物资供应保障，净化校园环境。加强门禁管理，加大校园巡查力度，推进校园综合治理。

(4) 应急处置组，成员单位：总务处、办公室、学生处、保卫处、各系部。总务处、办公室牵头。

主要职责：及时掌握全校师生员工健康每日动态、疫情人数和隔离人员身体状况等，汇总后分别上报校疫情防控领导小组办公室和新站区卫健委、疾控中心。指导各单位开展防控工作。实施学生宿舍和校园家属区封闭管理，减少人员流动聚集。加强隔离区管理，做好疫情应急处置。

(5) 督查考核组，成员单位：人事处、党委工作部、学院各二级党组织。人事处、党委工作部牵头。

主要职责：做好各项防控工作的专项督查工作。检查各项防控措施是否有效落实，切实抓好监督督查中发现问题的督促整改和形式主义官僚主义问题的纠治工作。

四、工作安排

(一) 加强信息摸排

在返校前14天，采取“人盯人”措施，持续加强教职员工和学生信息收集和地毯式排查，通过“今日校园”信息填报平台及辅导员跟踪了解，全面摸清、准确掌握师生假期去向、健康状况。根据国家和安徽省及合肥市疫情防控相关工作文件，确定可返校和暂缓返校及经批准返校后需进行

集中隔离医学观察的人员。做好返校前师生疫情防控技能培训。（责任单位：学生处、人事处、办公室、各系部）

（二）精准安排师生分期分批有序返校

返校时间安排：根据省教育行政部门部署由学院下达正式返校通知后执行。学生返校需要携带：本人学生证、身份证和《健康承诺卡》（由学生手写或打印并亲笔签字，返校后统一由各系部存留）。三项返校材料缺一不可。

学生返校共分4批次。第一批次，包括符合新冠肺炎低风险人群标准的2020届毕业生2479人，在错峰返校时间段的5月11日、12日（周一、周二）两天报到，入住校内宿舍区5、6、11、12号宿舍楼；校园内食堂全部营业。第二批次，在第一批学生返校一周后未发现疫情的前提下，包括符合新冠肺炎低风险人群标准的2017级学生2451人，在错峰返校时间段的第二周的周一、周二两天报到，入住校内宿舍区6、7、8号宿舍楼；第三批次，在第一、第二批学生返校后未发现疫情前提下，包括符合新冠肺炎低风险人群标准的2018级学生2468人，在错峰返校时间段的第二周的周四、周五两天报到，入住校内宿舍区2、4、9、10号宿舍楼；第四批次，在第一、第二、第三批学生返校后未发现疫情的前提下，包括符合新冠肺炎低风险人群标准的2019级学生2500人，在错峰返校时间段的第三周的周一、周二两天报到，入住校内宿舍区1、2、3、4、9号宿舍楼。

符合新冠肺炎高风险人群标准的学生暂不返校；符合新冠肺炎中风险人群标准的学生暂缓返校。当前在境外和港澳台地区的师生员工返校时间另行通知，未接到学校通知一律不返校。（责任单位：学生处、总务处、保卫处、各系部）

（三）实行人员风险评估与分类管理。根据师生新冠肺炎感染情况、近14天旅居史与接触史、当前健康状况等，划分为高风险、中风险、低风

险三类风险人群，分别实行不同的管理措施（人群划分标准与管理措施见表1）。教职员工返校前必须与部门负责人取得联系，学生返校前必须与辅导员取得联系，根据学校对个人疫情风险评估结果确定返校日期和是否须接受医学观察（图1）。所有返校师生员工需向学校承诺其报告的真实性，签订承诺书（附件1和附件2）。要提前了解符合返校条件学生的返程方式和时间、是否有家长陪同等信息，及时推送返程途中安全防护提醒信息。教职员工和学生在校前详细了解学校对报到日期时段、报到流程、进校路线、住宿、就餐等事项的安排，并做好返校途中个人防护。需要医学观察的人员按医学观察工作流程执行。对所有开学前从境外返校的教职员工严格进行14天集中隔离工作，来自国内中高风险地区的人员返回居住地后须连续居家隔离观察7天，每日测量体温，并据实向单位报告，结束隔离后，方可进入校园学习和工作。隔离期如出现发热咳嗽等异常情况，及时上报，依规妥善处理。加强因病缺勤缺课管理，及时追访和上报。（责任单位：学生处、总务处、保卫处、各系部）

表1 教职员工和学生新冠肺炎风险人群划分标准与管理措施

风险人群	划分标准	管理措施
高风险人群	（1）曾经被诊断为新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者；	暂不返校，待属地卫生健康部门组织专业人员评估，且最近1次核酸检测阴性后，方可返校。
	（2）近14天与新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者有密切接触史的学生和教职员工；	暂不返校，由当地人民政府组织集中隔离14天，并在14天后核酸检测阴性，方可返校。
	（3）近14天有武汉旅居史的学生和教职员工；或有意大利、美国、西班牙、德国、伊朗、法国、韩国、瑞士、英国、荷兰、奥地利、比利时、挪威、	暂不返校，由当地人民政府组织集中隔离14天，并在14天后核酸检测阴性，方可返校。

	葡萄牙、瑞典、澳大利亚、巴西、土耳其、马来西亚、丹麦、加拿大、以色列、捷克、爱尔兰、菲律宾、泰国等高风险国家旅居史的学生和教职员工。	
中风险人群	(1)近14天有发热(腋温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 、额温 $\geq 36.8^{\circ}\text{C}$)、咳嗽等呼吸道症状者;	暂缓返校,到医疗机构进行排除诊断,且治愈后方可返校。
	(2)近14天有非武汉市等中高风险地区旅居史或与入境来皖(回皖)人员有密切接触史的学生和教职员工。	暂缓返校,居家自我观察14天,期间没有出现新冠肺炎可疑症状者方可返校。
低风险人群	高风险、中风险人群以外的学生和教职员工。	正常复学复工。

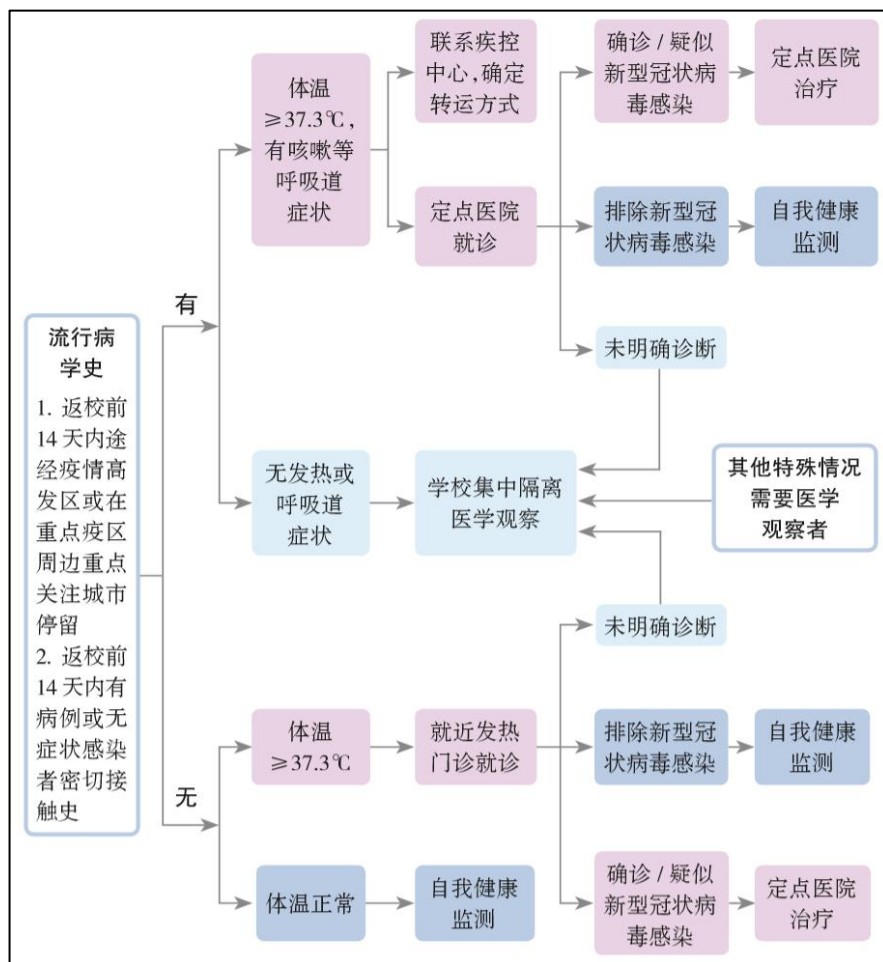


图1 教职员工和学生返校疫情防控工作流程图

（四）严格晨午晚检管理。建立晨午晚检制度（附件4）。走读学生、校外居住的教职员工，在学校门岗处实行晨午检，在教学区不再进行晨午检。在校内的住宿学生，每天早、午、晚规定时间段进行体温测量（每个寝室一支体温计），并及时在线手机端填报，寝室长监督，寝室成员相互帮扶并监督，做到数据真实。住在学校内的教职员工上下午上班时自觉在各自办公室进行晨午检。严格执行全日健康观察和健康巡查制度，各年级、班级辅导员对学生健康状况进行询问、观察、核实，各单位负责人对本单位教职工健康状况进行询问、观察、核实，外包外聘人员健康状况由主管部门进行询问、观察、核实。晨午晚检中若发现学生、教职员工出现各种与新冠肺炎疫情相关的感染症状，立即将其转至学校的隔离观察室等待，并向学校疫情报告人和校医报告，做好记录。必要时联系校医陪同学生、教职员工就医。（责任单位：学生处、总务处、保卫处、各系部）

（五）严格缺课缺勤登记与追踪。建立因病缺课缺勤登记与追踪制度（附件5），做好缺课、缺勤、早退记录，对因病缺课、缺勤、早退学生和教职员工及时追访和上报。如发现病例，要及时向属地卫生防疫部门上报，积极配合做好流行病学调查，以班级为单位，确定防控管理场所，排查甄别密接人员，严格采取消毒隔离等针对性防控措施。（责任单位：教务处、学生处、总务处、各系部）

（六）减少聚集性活动。除集中授课等必须开展的集体活动外，一般不开展聚集性活动。必须开展的集体活动，需经学院防控领导小组审批同意后，并按照疫情防控要求，参加人员须佩戴口罩，尽量安排在室外进行，尽量缩短聚集时间，尽量控制参加人员数量。暂停聚集性学生校园文化活动，暂停室内集体体育活动、竞赛，原则上不开展集聚性教职员工文体活动。尽可能不召开人员聚集的现场会议和室内活动。室外体育运动应选择人员较为稀疏的空旷开放空间，如运动场等。（责任单位：教务处、团委、

各系部)

(七) 加强校园安全保卫。坚持严防死守，切实加强校园封闭管理。合理划分校园出入口。建立外来人员入校管理制度(附件9)，无关人员、车辆一律不得入校。所有入校人员要进行身份核查验证和体温检测。加大日常巡逻管控频次，发现问题及时处置。加强校园综合治理力度，形成长效机制。(责任单位：保卫处、总务处)

(八) 加强宣传教育引导。建立学校新冠肺炎疫情宣传和教育制度(附件7)。持续加大宣传力度，深入宣传贯彻中央、省委、省教育厅以及合肥市关于疫情防控的最新精神和工作要求，广泛宣传学院各单位疫情防控工作的经验做法和生动事迹。加强舆情监控，教育师生不造谣、不信谣、不传谣。建立健康宣教课堂，加强对健康理念和传染病防控知识的宣传教育，向师生发布爱国卫生运动倡议书，增强自我防范意识和防护能力。建立学生心理咨询与干预制度(附件8)，加强线上线下健康教育，有针对性做好心理疏导和干预，消除师生的忧虑和恐惧心理。(责任单位：学生处、思政部、各系部)

(九) 强化后勤保障。加强校园生活必需品和防护用品的储备，做好疫情防护物资的管理与使用。为师生配发必要的口罩、体温计、消毒液等防控物资。建立校园清洁与学习生活场所消毒制度(附件10)。加大校园环境卫生整治力度，切实做到严防严控、不留死角。对学生宿舍楼道、厕所、办公楼、实验楼、图书馆、教学楼等师生较为密集的重点区域，加大清洁消毒力度和频率。加强食堂、学生公寓、洗浴、超市、理发店等服务类场所的防控，严格落实环境卫生整治、消毒、通风等措施。学院医务室建立预检分诊点和隔离室，做好预检分诊点和隔离区管理。加强物业、保安、宿管、食堂、施工工地等外部企业员工学校基本用工管理，按照不同管理体系落实到位。(责任单位：总务处、财务处、保卫处)

(十) 落实报告制度。制定学校新冠肺炎疫情报告制度（附件9），根据“责任到人”原则，明确我院新冠肺炎疫情报告人和报告程序。学院指定副院长吴国兵、办公室主任王明辉为新冠肺炎疫情报告人。报告信息处置由校办公室、校医务室具体承办。建立内部报告和外部报告制度，内部报告，教职员工向单位主要负责人报告，学生向辅导员报告，各单位汇总后均向学院报告人报告。外部报告，学院疫情报告人分别向省教育厅和新站高新区疫情防控指挥部报告，实行“日报告”“零报告”制度，报告内容见表2。

有新冠肺炎病例、疑似病例以及无症状感染者等新冠肺炎疫情时，需2小时内报告。

表2 安徽农业大学经济技术学院每日健康汇总表

单位名称	
统计到的学生人数	
未统计到的学生人数	
统计到的教职员工人数	
未统计到的教职员工人数	
外包、临聘人员数	
报告有发热、咳嗽等呼吸道症状人数	
诊断为新冠肺炎人数	
诊断为疑似病例人数	
诊断为无症状感染者的人数	
申报日期	_____年____月____日

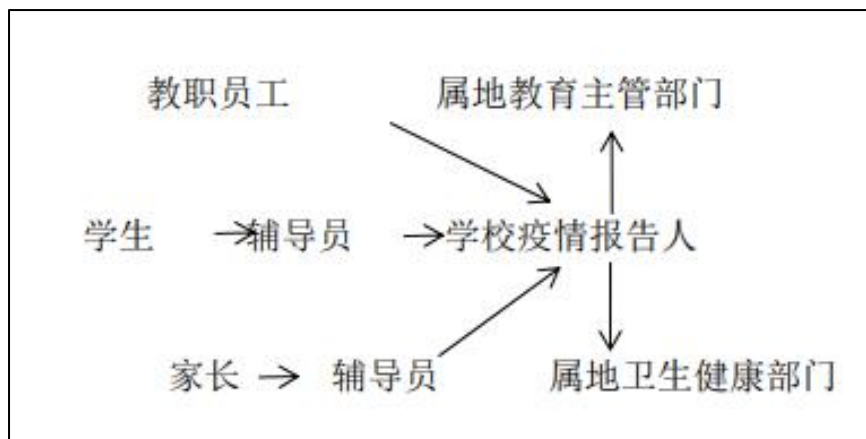


图2 安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情报告程序

五、落实落细各项工作

开学后，学院疫情防控工作在院新冠肺炎疫情防控工作领导小组领导下开展工作。领导小组下设办公室、学生与教学工作组、后勤保障组、应急处置组、督查考核组等5个工作组。办公室和各工作组除要严格落实上述十项防控工作举措外，还要强化各自工作职责和具体防控措施。学院各处室、系部主要负责人是本单位疫情防控工作负责人，在校疫情防控工作领导小组统一指挥下，积极配合各工作组开展工作，落实落细开学后各项疫情防控工作和举措。

（一）健全工作网络。（责任单位：办公室、学生处、信息中心、各系部）

建立学院—系部（处室）—班级—学生四级新冠肺炎疫情防控工作网络，畅通信息，落实各项防控工作。

（二）教职员工返校安排。（责任单位：人事处）

1、学院已要求教职员工于2月底前返回合肥市居住区，要求每天要“今日校园”平台进行健康打卡。教职员工返校工作必须签订《教职员工承诺书》（附件2）。

2、做好教职工返校日行程报告。在确保安全的情况下，组织教职员工

于4月26日（学生返校前一周）分期、分批有序返校。教职员工返回校当日，应及时向所在单位报告实际行程、交通方式、身体状况等信息。

3、做好教职员工健康筛查和检测工作。对返校教职员工进行身份识别、登记和体温测试，体温正常并核准后进入校园，做到“一人一表”“一人一测”，确保安全无遗漏。教职工应乘坐私家车辆上下班，尽量避免乘坐公共交通工具，以防交叉感染。

4、对体温异常或有干咳、乏力等症状的教职员工，一经发现，不允许进入校园，立即安排到学校临时留置观察区域，并及时报告系部（处室）主要负责人和学院疫情防控领导小组，按照《安徽省学校突发新冠肺炎疫情防控应急管理指引》和防控应急预案要求处理。

（三） 学生返校安排（责任单位：学生处、各系部）

1、返校时间安排

根据省教育行政部门部署由学院下达正式返校通知后执行。开学前14天，学院各系部要提前通知学生持续做好每天的身体健康监测工作，做好学生每天身体监测信息留存、筛查与异常报送处置工作，并将其作为审核学生可否返校的重要依据。各系部辅导员要“一对一”告知每一位学生返校要求，按专业、年级、班级、姓名学号、家庭住址、联系电话等建立返校学生信息台账，并在学生返校前一天报学生处备案；通过微信、QQ等渠道，将《健康承诺卡》电子版发送给每一位符合返校要求的学生。

2、返校学生要求。（1）学生中凡属“三类重点人员”者，即返校前本人或家属去过疫区的、曾与疫区或疫区返回人员接触过的、与疑似或确诊患者接触过的，严禁返校。待居家隔离14天身体无异常情况后，报告学校申请返校，经同意后再行返校。（2）返校前，学生中若出现发热、乏力、干咳等新型冠状病毒肺炎疑似症状者，暂缓返校，应立即前往当地定

点医院及时治疗，待痊愈后报告学校申请返校，经同意后再行返校。（3）来自中高风险疫区（或者有国外高风险国家旅居史）的学生，在返校前要按照当地政府对人员流动的管制要求，在未解除人员流动管控前，暂缓返校。待当地政府解除人员流动管控时，及时报告学校申请返校，经同意后再行返校。（4）返校前 14 天健康监测无任何异常情况的学生才被允许正常返校。（5）接到返校通知的学生方能返校。学生处、各系部将按照以上返校学生四点要求，根据学生每日健康打卡统计的学生身体状况信息，对学生进行逐一审核，建立返校学生信息台账，并在返校前专人、逐个通知到每一位符合返校要求的学生。对不符合返校要求、未接到返校通知提前返校的学生，学校将严肃处理。（6）每位返校学生都必须签订《健康承诺卡》（附件 1），承诺返校前本人或家属未去过疫区、未曾与疾区或疫区返回人员接触过、未与疑似或确诊患者接触过，且居家隔离 14 天无异常情况。（7）各班级辅导员建议学生要合理规划返校行程，不建议学生在特殊时期夜间返校。（8）提醒学生返校需要携带：本人学生证、身份证和《健康承诺卡》（由学生手写或打印并亲笔签字，返校后统一由各系部存留）。三项返校材料缺一不可。

3、学生返校途中注意事项。（1）乘坐公共交通工具时全程佩戴口罩。（2）随时保持个人卫生，减少接触交通工具的公共物品和部位。（3）条件允许时，尽量分散就座，并按要求积极配合交通运输部门开展的体温检测等工作。（4）留意周围乘客健康状况，避免与可疑症状人员近距离接触；（5）若学生返校途中出现可疑症状，应主动避免接触其他人员，并及时就医。（6）妥善保存乘车票据等信息，以便配合可能的相关密切接触者调查。

4、学生实行错峰返校。学院根据疫情防控工作需要，实行分批、分年级错峰返校。（详细安排待开学时间确定后由学生处、教务处制订另发）

（四）返校学生管理要求（责任单位：总务处、保卫处、学生处、各

系部)

1、疫情防控期间校园和学生公寓实行封闭管理，所有返校学生进校门、公寓门前必须积极主动配合门卫、宿舍管理人员核验身份和检测体温工作。

2、保卫处和总务处等相关职能部门，要提前做好学生返校前的各项准备工作，包括工作安排，人员分工，学生返校所需各类物资的准备，包含：体温监测仪、防护服、消毒用品、口罩、帐篷、桌椅和宣传音响等。

3、各系部要全覆盖、无遗漏、精准掌握每位学生返校时间、返校方式、乘坐交通工具及车次、航班次，建立台账，并对可能存在的风险点进行研判处置。

4、各系部要在本系部学生返校期间安排辅导员或老师在学校门口、公寓门口，协助保卫处和总务处宿舍管理服务中心做好本系部学生进入校门、公寓门的各项查验工作。

5、在组织返校学生排队进校门、公寓门接受核验身份食堂就餐等过程中，提醒学生之间根据场地实际，相互之间保持一米以上的安全距离，避免造成人员聚集。所有工作人员要切实采取安全防护措施，并在工作中注意保持安全距离，避免直接接触，防范交叉感染。学生入校后应及时抵达本人宿舍楼，不允许在其他公共场合逗留。

6、各系部在学生返校当天，要对入住学生公寓的学生人数进行认真核实，并于当晚 21:00 前将核实结果报学生处，坚决杜绝不符合返校要求的学生通过其他途径进入学校和学生宿舍，坚决做到返校学生底数清、情况明、数字准。

7、科学制定教学计划调整方案，合理安排不同专业、不同年级学生错峰上课，教师授课与学生上课时均需佩戴口罩，教师与学生、学生与学生等各类人员之间保持一定距离（间隔 1 米距离），避免近距离接触。

8、学院和各系部要提前做好学生纪律法制教育，要教育学生思想上正

确认识、高度重视、严肃对待返校工作和返校期间的纪律，对不符合返校要求返校的和隐瞒实情导致严重后果者，学校将严肃处理直至追究法律责任。

（五）学生公寓管理要求（责任单位：总务处、保卫处）

- 1、疫情防控期间，学生每次进入公寓都要接受公寓管理人员体温检测。
- 2、学生每天要认真做好宿舍的清洁、消毒和通风工作，养成勤洗手的良好卫生习惯，注意饮食和作息规律，增强身体免疫力，积极应对疫情。
- 3、学生出入公共场所必须佩戴口罩，禁止学生在宿舍之间来回“串门”聚集。
- 4、严格落实公寓晨午（晚）检及上报制度。

（六）师生就餐管理要求（责任单位：总务处）

1、改变就餐方式。延长供餐时间，采取定点错峰就餐，学生实行分区分片就餐制。鼓励师生自备餐具，餐具应当一人一具一用一消毒。食堂制作至少三种以上不同类型套餐供选择，暂停自助餐。鼓励就餐师生打包食物至办公室、宿舍就餐。严格控制堂食人数，堂食倡导分散就餐，1桌1人，用餐座位间隔1米以上。

校内学生就餐。居住在1-7号宿舍楼的学生在西苑一食堂、二食堂和问味园餐厅就餐，居住在8-12号宿舍楼的学生在东苑一食堂、二食堂就餐，教职工在问味园餐厅就餐。各食堂可设立配送点，打包食物即取即走。

2、进入食堂前做好体温检测（或出示校园健康码），体温异常者不得入内用餐。排队候餐应保持1米以上距离，饭前洗手。在醒目位置配备含乙醇的免洗洗手液，在洗手间配置洗手液、手消毒剂等。

3、确保菜品卫生，保持操作间清洁干燥，严禁生食和熟食品混用，不制作生食的肉类和蔬菜等食品，如生冷、冷荤、凉菜、凉面、裱花糕点、生食海产品。保洁用具要分开，避免混用。特别要做好餐具用品的高温消

毒和卫生管理。

4、加强食品采购管理。严格监管食材采购渠道和证照核验，严禁采购、制售野生动物和其他不明来源的食品食材。送货人需检测体温并报备，食材采购和配送车辆须清洗消毒。严格校内销售商品进货查验和索证索票制度，保证来源合法，质量安全。采购畜禽产品必须索取检验检疫合格证明，并在销售场所公示。无包装的散装食品，应当密闭销售。

5、严格食堂后厨管理，无关人员不得入内。食堂工作人员须穿工作服上岗，保持工作服清洁，工作服应当定期洗涤、消毒。

6、做好食堂、餐厅环境消毒。每天早、中、晚进行环境消毒。每天开餐前、开餐后对后场（包括切配间、烹饪间、售卖间、清洗间、二次更衣间等）区域地面使用含氯消毒剂消毒，并开门开窗通风30分钟。对卫生间使用含氯消毒剂喷洒或擦拭消毒。餐盘、碗筷每餐后立即清洗消毒，并妥善存放，防止再污染。对餐厅内部设施设备，每天喷洒消毒一次，确保食品及生产安全。

（七）返校隔离学生管理要求（责任单位：总务处（医务室）、各系部）

1、在学生进校门、公寓门体温检测过程中，发现有发热、乏力、干咳等症状者，当班人员应立即联系校疫情防控工作领导小组办公室对其进行隔离观察和预检分诊。

2、学生在隔离观察期间，一旦被确诊为新冠肺炎疑似患者，将由学院疫情防控工作领导小组办公室协调新站区相关部门对其予以医学隔离观察。

3、学生所在系部要安排辅导员、校医等专门人员做好隔离观察和医学隔离学生的日常生活保障和心理安抚工作。

（八）校园疫情防控管理要求（总务处、保卫处）

1、加强卫生管理和环境消杀。保持办公场所、教学场所及实验室、宿舍区、公共卫生间、高频接触物品、空调等公共场所（物品）卫生整洁。加强各类生活、学习和工作场所（如门岗区、教室、宿舍、图书馆、实验室、体育馆、办公室、快递服务站、洗手间等）的通风换气，每日3次，每次不少于30分钟。做好垃圾与废弃物处理，实行生活垃圾分类并袋装化、日产日清，及时收集清运。在人口密集区域设置口罩专用容器。对上述场所的地面、过道、门把手、电梯、桌面、电话、门把手、水龙头等每周消毒1次，实验室除常规消毒外增加每周1次设施内外过氧乙酸等消毒剂喷洒消毒；原则上不使用集中空调通风系统，确需使用的，空调系统应符合疫情防控规范。

2、加强图书馆、体育馆等重点场所管理。图书馆暂不对本校教职员工和学生以外的人员开放，馆内暂停举办大型聚集活动；严格管理进出人员，做好进出人员登记，限制每天进馆人数，增加座位间距；主推电子版书籍，创新纸版图书借还规则和处理原则，归还书刊通过紫外线等方式进行消毒后再归架。体育馆内的体育活动和体育课错峰进行，加大各运动设施放置距离，学生运动时保持一定距离。疫情防控期间，不组织大型体育活动、会议、培训等。进入图书馆、体育馆等场所，必须戴好口罩，主动出示校园健康码或接受体温检测，体温异常者，不允许进入。

3、做好相关生活配套服务。做好公共洗浴管理。定时通风换气、清洁消毒，延长公共浴池开放时间，实行分时、分散、错时洗浴。加强校内超市、商店、理发店等经营场所的监督，严格执行经营场所复工复产报备制度，及时制止经营假冒伪劣商品、哄抬物价等违法行为。禁止校园内无证个人经营行为。

六、 工作要求

1、 提高政治站位，积极主动作为。各处室、系部要增强对学生返校

期间疫情防控重要性的认识，坚决克服麻痹、松懈和侥幸心理，以对学生极端负责的态度，认真落实返校期间疫情防控各项工作任务，确保各项措施落地见效，坚决做到守土有责、守土担责、守土尽责。

2、分级管理，夯实责任。各系部、国际教育学院要制定本部门学生返校工作方案，细化任务分解，责任落实到人，统一指挥、统一协调、统一行动，落实落细学生返校工作各个具体环节，做到各项具体工作扎实、细致、到位，保证各项信息全面、及时、准确。

3、加强协同，上下联动。各系部要加强与校疫情防控工作领导小组办公室及各个工作组、学生处、总务处、保卫处等职能部门的联系，及时沟通工作中存在的问题，统筹协调，上下联动，形成合力，确保学生返校工作安全、平稳、有序。

4、加强监督，及时整改。紧盯思想重视不够、综合协调不到位、群防群治措施落实不够有力、监管不到位等问题，早发现、早提醒、早纠正，绝对不能出现疫情防控盲点和死角。对发现的问题，督促及时整改，依规依纪严肃追责问责，推动各项防控措施落实落细、落地见效。

附件：

- 1、学生承诺书
- 2、教职员工承诺书
- 3、安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情报告制度
- 4、安徽农业大学经济技术学院学生晨午（晚）检制度
- 5、安徽农业大学经济技术学院因病缺课缺勤登记与追踪制度
- 6、安徽农业大学经济技术学院复课证明查验制度
- 7、安徽农业大学经济技术学院宣传和健康教育制度
- 8、安徽农业大学经济技术学院心理咨询与干预制度
- 9、安徽农业大学经济技术学院外来人员入校管理制度
- 10、安徽农业大学经济技术学院校园清洁与学习生活场所消毒制度

11、安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情防控突发事件应急处置预案

附件 1

学生承诺书

学院（系）： _____ 专业年级： _____

学生姓名： _____ 年龄： _____ 岁

本人自觉遵守国家法律法规，自觉遵守安徽省新冠肺炎疫情防控各项管理规定，按照对自己负责、对他人负责、对学校负责的原则，承担疫情防控社会责任，郑重作出如下承诺：

一、我以及与我一起共同生活的家长或亲属，返校前14天没有外出，特别是没有外出到疫情严重的湖北省、省外疫点及有疫情的国家 and 地区。

二、我以及与我一起共同生活的家长或亲属，没有患过新型冠状病毒肺炎、不是无症状感染者，也不是上述两类人员的密切接触者。返校前14天，没有因为发热、干咳等症状到医院就诊过。

三、我以及与我一起共同生活的家长或亲属，返校前14天没有接触过从湖北省、省外疫点及入境来皖（回皖）的人员。

四、返校时，严格做好途中个人防护，避免与外人接触。

五、返校后，坚持每日三次自测体温，并如实上报。同时监督同宿舍同学做好体温检测。

六、我一旦发现自己或者同寝室、同班级人员出现发热、干咳等症状时，或有与发热、干咳等症状的人员接触的情形，第一时间向辅导员或导师报告。

七、返校后，我减少聚集，不到人群密集的地方聚会、玩耍，或到有疫情的地区以及国家去旅游。

八、本人自觉接受各方监督。保证遵守学校以及卫生健康部门新冠肺炎疫情防控有关规定，做好监护人的职责。

九、本人自愿承诺，以上情况如有瞒报、谎报，造成新冠肺炎疫情在学校传播的，一经查实，由本人承担相应的法律和经济责任。

承诺人（学生）签字： _____ 承诺人（监护人）签字： _____

辅导员（导师）签字：_____ 学院（系）领导签章：_____

2020年__月__日

附件2

教职员工承诺书

单位名称：

在防控新冠肺炎疫情的背景下，本人作为安徽农业大学经济技术学院工作人员，应当切实履行防控疫情的安全责任，郑重承诺：

一、我已向学院如实报告了我在返校前是否外出旅行居住的情况，保证绝无隐瞒。我对自己所报告旅居史、接触史的真实性、准确性负法律责任。

二、我将自觉遵守疫情防控各项规定，服从学校的各项工作安排，积极承担防疫职责，不推诿、不扯皮，尽心竭力，全力以赴履行岗位职责。

三、关注学生每天的身体状况，在教书育人、管理育人、服务育人的各项工作中教育引导学生正确保护自己，增强防范意识，提高防护能力，努力帮助学生全面成长。

四、主动、系统学习新冠肺炎病毒感染防护知识，做好个人防护和落实好重要环节的洗手、消毒等措施。

五、一旦出现发热、咳嗽等症状，自觉及时到医院发热门诊就诊，并第一时间向学院报告。

以上承诺，请全校师生监督。如有违反，我愿接受纪律惩处和法律制裁。

承诺人：_____

2020年__月__日

附件 3

安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情防控报告制度

一、落实学校报告责任人

新冠肺炎疫情防控期间，分管副院长吴国兵、办公室主任王明辉两位同志为疫情主要报告人，信息报告处置具体由校办公室和总务处（医务室）承办，分别负责向省教育厅和新站高新区疫情防控指挥部报告。

二、健全工作网络

建立学院一系部一年级（班级）—学生四级新冠肺炎疫情防控工作网络，畅通信息，落实各项防控工作。

三、严格疫情报告

1、学校实现“日报告”“零报告”制度

每天学校疫情报告人分别向省教育厅和新站高新区疫情防控指挥部“日报告”“零报告”。报告内容见表 1。

表1 安徽农业大学经济技术学院校园每日健康汇总表

学院名称	
统计到的学生人数	
未统计到的学生人数	
统计到的教职员工人数	
未统计到的教职员工人数	
外包、临聘人员数	
报告有发热、咳嗽等呼吸道症状人数	
诊断为新冠肺炎人数	
诊断为疑似病例人数	

诊断为无症状感染者的人数	
申报日期	_____年____月____日

2、校内有新冠肺炎病例、疑似病例以及无症状感染者。

(1) 教职员工第一时间向学院处室、系部主要负责人报告。

(2) 学生向辅导员报告。

(3) 校内报告流程及时限：学生（10分钟内）→辅导员（10分钟内）→处室、系部主要负责人（10分钟内）→应急处置组（20分钟内）组织排查→学校疫情报告人。

(4) 学校疫情报告人 20 分钟内完成收集、填写传染病报告卡（姓名、性别、年龄、学院、专业、身份证号、临床症状、体征、有无流行病学史），于 1 小时内电话分别向省教育厅、新站高新区疫情防控指挥部报告。报告程序见图 1。

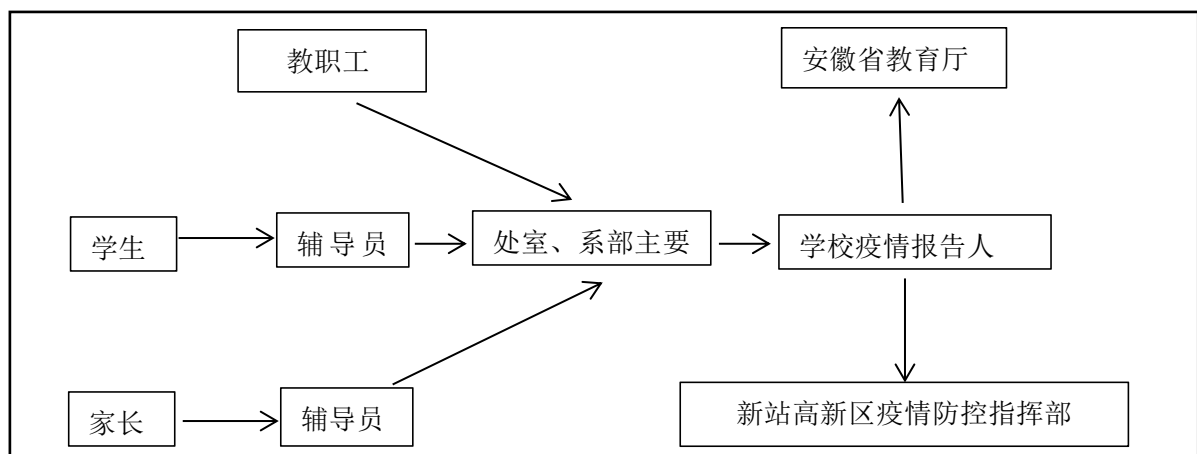


图 1 安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情报告流程图

四、几点要求

1、根据《中华人民共和国传染病防治法》的规定，当校内发现新冠肺炎病例、疑似病例、无症状感染者，每一位教职员工都是义务报告员，应立即报告所属处室、系部。

2、辅导员严密观察学生健康状况，发现异常立即安排专人（校医务室医生和辅导员）送到医疗机构（安徽省第二人民医院）就诊治疗。

3、对未上课同学，辅导员要立即电话联系，询问未上课原因。

4、坚持学生的晨、午、晚检制度，发现异常情况，要立即报告，逐级

进行核实诊断。

5、学校疫情报告人不得隐瞒、谎报或缓报。

附件 4

安徽农业大学经济技术学院学生晨午（晚）检制度

为进一步加强学院卫生防病工作，有效遏制学院传染病特别是“新冠肺炎”的流行，维护正常的教育教学秩序，切实保障广大师生的生命健康安全。根据上级文件精神要求，结合我院实际，制定本制度，目的在于加强校园内传染病的监测和预防，实行“日报告”“零报告”制度，做到对传染病的早发现、早诊断、早隔离、早治疗。请广大师生遵照执行。

一、明确工作目的

及时发现、报告和处理学院传染病等，保障师生员工健康安全。

二、确保工作原则

遵循预防为主、常抓不懈的方针，贯彻统一领导、分工负责、反应及时、措施果断的原则。晨午（晚）检实行系党总支书记负总责，各班级辅导员具体负责的制度。

三、成立组织机构

为贯彻落实上级教育行政部门、卫生行政部门关于健康教育的各项工作要求，保证晨午（晚）检制度上传下达、严格执行，结合学院实际，成立晨午（晚）检工作领导小组：

组长：祝嘉平

副组长：梁娟 王艳 夏守军 胡勇 朱冰冰 江明荟 方汝峰

成员：全体辅导老师以及学生处学管队伍工作人员

学院晨午（晚）检工作由领导小组主管，学院全体师生有参与配合执行的责任和义务，保障各项检查监督工作的有效落实。

四、落实工作内容

晨午（晚）检是指分别在每日早晨、中午第一课前，晚自习前（无晚自习为就寝前）进行身体状况检查并登记上报。各专业班级应建立检测小组专门负责日常工作，每次检测后填写《安徽省校园晨午（晚）检登记表》，一人一案、一日一案。辅导员监督班级落实并汇总上报各系，各系应在课前一小时上报学生处，学生处将学生情况上报学院，各级对本单位上报的信息负责。

1、晨午晚检的主要内容（见表1）

表1 安徽省校园晨午（晚）检登记表

检查日期：_____年____月____日 检查人员签名：_____

姓名	
性别	
所在院系、专业	
年级、班级	年级_____； 班级_____
学号/工号	
师生类别	<input type="checkbox"/> 学生； <input type="checkbox"/> 教职员工； <input type="checkbox"/> 外来人员
联系电话	
检测体温	_____℃
有无发热、咳嗽等呼吸道症状	<input type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无
有无呕吐、腹泻等消化道症状	<input type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无
有无其他身体不适症状	<input type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无

2、晨检

学生每天早晨入校或进入教学区上第一节课或者进入各自学习办公地点之前，专人进行体温检测；辅导员等对学生健康状况进行询问与观察，各系部党总支书记对辅导员老师健康状况进行询问与观察，各系进行汇总再上报。

（1）新冠肺炎相关症状：发热（额头温度 $\geq 36.8^{\circ}\text{C}$ 或腋下温度 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ ，后者更为准确）、乏力、干咳、鼻塞、流涕、咽痛、畏寒、胸闷、气促、腹泻等。

（2）其他传染病相关症状：发热、皮疹或疱疹（眼结膜、皮肤、口腔粘膜）、呼吸系统症状（咳嗽、咽喉痛、流涕、呼吸不畅）、消化系统症状（呕吐、腹泻、腹痛）、腮腺肿痛、黄疸、头痛、精神状态不佳等。

3、午检

学生每天下午入校或进入教学区上第一节课或者进入各自学习办公地点之前，专人进行体温检测；辅导员等对学生健康状况进行询问与观察，各系部党总支书记对辅导员老师健康状况进行询问与观察，各系进行汇总再上报。

4、晚检

住校学生每天晚自习（或就寝）前，以宿舍为单位进行检查登记，辅导员对学生健康状况进行询问并汇总检查信息，及时汇总上报。询问与观察的要点同晨检。学生进宿舍前应配合宿舍管理人员进行检查。

5. 出现发热病例的应对措施

晨午晚检中若发现学生出现各种与新冠肺炎疫情相关的感染症状，立即将其转至隔离观察室等待，并向学院疫情报告人和校医报告，做好记录。

必要时联系医院发热门诊，及时就医。

五、建立工作制度

1、**实行点名制度和检查制度。**辅导员在课前对学生进行点名和具体的检查。对缺勤学生应通过电话沟通、深入宿舍查访、联系家长等形式，及时联系，详细了解，深入核实，记录其缺勤原因及相关情况。学生在校期间出现身体不适情况，应及时联系辅导老师进行检查，予以处理。

2、**实行康复复学制度。**对在晨午（晚）检或在校期间发现的有发热、咳嗽等可疑症状的学生，应劝其及时就医。对已确诊患传染性疾病的学生，辅导老师要做好学生及家长的说服工作，不得边上课边治疗，要求学生进行隔离治疗，由辅导老师逐级汇报并进行登记。对治疗完毕后要求返校上课的学生，必须根据《复课证明查验制度》携带正规医疗机构的诊断证明（康复证明）经由检查后符合后方可返校上课。

3、**实行追踪随访制度。**对患病的学生，辅导员每日进行追踪随访，了解其诊治情况，并及时报系书记和学生处。

4、**责任人制度。**学生“晨午（晚）检”工作的落实，辅导员是第一直接责任人，系书记是负责人。辅导员每天须认真填写相关表格并按要求及时上交。学生处负责汇总登记染病报告，认真做好全校传染病的统计工作，对各系报告来的有传染病疑似症状和体征的学生进行筛查。各系对传染性疾病应当按规定程序进行报告，不得缓报、瞒报、错报、漏报。

5、**责任追究制度。**对拒不执行晨午（晚）检制度或晨午（晚）检不严格的系部或专业班级，将视情节，对相关责任人予以必要的纪律处分；对因晨午（晚）检不力造成传染病扩散的人员，将依法依规查处。

附件 5

安徽农业大学经济技术学院因病缺课缺勤登记与追踪制度

根据《中华人民共和国传染病防治法》、国务院《学校卫生工作条例》等规定，为加强传染病疫情管理、预防、控制和消除传染病在学校内的发生和流行，特制订师生因病缺勤登记制度。

一、师生因病缺勤登记既是学校对师生进行严格管理的常规工作，又是体现对师生的全面关爱，维护保障师生身体健康，有效预防各类传染病疫情的重要举措。

二、学校教务处、人事处和各系部及各职能处室、各教研室及时对因病缺勤教师进行病因追查、登记。学校学生处、各系部及相关职能处室、各班辅导员、各任课教师及时对因病缺勤的学生进行病因追查、登记。

三、教务处、督导室、各系部切实加强对任课教师到岗情况的排查。督导室负责抽查每日任课教师到岗情况；各系部每日负责对任课教师出勤情况进行登记、统计，并及时了解因病缺勤教师的患病情况（包括发病时间、症状、就诊情况等）和可能的病因，并认真登记，第一时间报告给系部疫情防控负责人，系部疫情防控负责人报告学校疫情防控工作组。

四、各系辅导员/班主任要关注本班学生的出勤情况，加强对本班学生的观察询问，每天负责对因病缺勤人数进行登记、统计，并及时了解因病缺勤学生的患病情况（包括发病时间、症状、就诊情况等）和可能的病因，

并认真登记，第一时间报告给系部疫情防控负责人，系部疫情防控负责人报告学校疫情防控工作组。

五、学校疫情防控工作组指定专人对全校因病缺勤(课)师生及时进行追查患病情况及可能的病因，以做到对传染病病人的及早发现。并对缺勤情况进行统计，按要求上报有关部门。

六、对因病请假离校的师生，在治疗后返校，各系部应主动询问患病情况和治疗情况。对经正规医疗机构确诊为传染病的师生，须经医务室查验治愈证明，学校疫情防控工作组备案，确定无任何传染性可能后方可上课。

七、经医院诊断为确诊或疑似传染病病例时，学校疫情防控工作组应及时报告卫生主管部门和上级教育行政主管部门。特别是对于突然出现大量学生因不明原因缺课时，要在第一时间上报卫生主管部门和上级教育行政主管部门。

因病缺勤任课教师病因追踪登记表

系部：

系部负责人：

日期	姓名	性别	年龄	任教班级	上课时间	电话	请假病因	请假日期（年月日）	销假日期（年月日）	可能病因分析	教务员

说明：系部疫情防控专员或教务管理人员，要及时了解因病缺勤教师的患病情况和可能原因，填写本表相关内容，如怀疑为传染病，要立即报告学校疫情防控工作组，并及时排查教师授课情况。

附件 6

安徽农业大学经济技术学院复课证明查验制度

为了切实加强传染病防治工作，做到早发现、早报告、早隔离和早治疗病人，杜绝传染病的迅速蔓延。我院要求进行传染病病愈返校复课医学证明查验制度。做到对教师和学生既严格常规的管理，又全面关爱，以保障教师 and 学生的身体健康，有效防止传染病疫情的发生：

一、要求教职工、学生（家长）作出承诺，配合学院落实新型冠状病毒感染的肺炎防疫措施，如实向学院报告本人身体情况以及知道的疫情，不得迟报、瞒报、乱报。

二、正式复课师生返校时必须提交《合肥市学校师生员工健康卡》

三、教职工、学生因新型冠状病毒感染的肺炎或其他传染性疾病预防治疗期间要遵守社区隔离规定，如实向学院报告隔离情况和身体康复情况，普通传染病隔离时间按《合肥市学校传染病防控技术指南（2019 版）》执行。

四、病情痊愈后，必须满足医院出具痊愈证明、隔离时间已满两个条件方可申请复学。

五、学院对申请复课复学的教职工和学生要认真查验医院出具痊愈证明、核实隔离时间，妥善保存有关证明材料存档备查。

附件 7

安徽农业大学经济技术学院宣传和健康教育制度

为坚决落实国家、省、市新冠肺炎疫情防控工作的统一部署和要求，进一步筑牢校园疫情防控线，保障广大师生员工生命安全和身体健康，全力做好疫情防控宣传工作，结合我院实际情况，特制定本制度。

一、明确工作目标

加强疫情防控宣传和健康教育，普及疫情防控等健康知识，提高广大师生员工的自我防护意识，引导广大师生理性认识疫情，养成良好的生活习惯，做到健康生活、科学防护。

二、确保工作原则

以人为本，健康第一，联防联控。

三、落实指导思想

宣传与健康教育工作要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻党中央关于疫情防控各项决策部署，要以理想信念教育为核心，以爱国主义教育为重点，以“共抗疫情、爱国力行”为主题，教育引导大学生筑牢理想信念、厚植爱国情怀、强化责任担当、积极主动作为，将思想统一到党中央关于疫情防控工作的重大决策部署上来，将力量凝聚到理性爱国、学习强国、科研报国、同心抗疫的伟大实践中来，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，宣传与健康教育工作要努力展现青年学子的精神风貌和责任担当，坚决打赢疫情防控的人民战争、总体战、阻击战。

四、成立组织机构

为贯彻落实上级教育行政部门、卫生行政部门关于健康教育的各项工作要求，结合学院师生健康状况及各时期防病工作重点制定健康教育工作，成立宣传和健康教育工作小组：

组长：祝嘉平

副组长：梁娟 王艳 夏守军 胡勇 朱冰冰 江明荟 方汝峰

成员：全体辅导老师以及学生处学管队伍工作人员

学院疫情宣传和健康教育工作由小组主管，学院全体师生有参与配合执行的责任和义务，保障各项健康教育工作制度的有效落实。

五、建立工作制度

1. 理论学习制度。全体师生要加强学习习总书记关于疫情防控工作的指示精神，学习领会党和政府的疫情防控政策，同时运用"学习强国"和学院微信宣传平台等加强学习，及时跟进落实国家和省市教育主管部门关于防控新型冠状病毒的决策部署和要求，切实把思想统一起来，全力打赢疫情防控阻击战。

2. 法律法规教育制度。加强对《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国刑法》《中华人民共和国治安管理处罚法》等法律法规的学习教育，同时做好对学院疫情防治工作的《预案》、《实施方案》以及相关制度内容的学习教育，引导师生自觉遵守国家法律法规和各项规章制度，依法科学规范地做好疫情防控工作。

3. 防控健康知识宣传制度。通过校园广播、宣传栏、微信群、QQ群、以及短视频、直播、微课程等，积极开展健康理念和传染病防控知识宣传教育，引导师生有效落实防控措施，积极参加体育锻炼，增强体质和免疫力，养成良好卫生习惯和健康生活方式。

4. 舆情监控制度。各系要教育广大师生严格遵守国家互联网信息办公室印发的《互联网群组信息服务管理规定》，及时关注中央、省委和教育部分、教育厅以及学院的官方信息，科学预防、理性应对，不造谣、不信谣、不传谣，不发布、不评论、不转发任何未经权威机构认证的疫情信息。对恶意造谣传谣和发布不实信息的、对恶意造谣传谣特别是借机攻击我国政治制度的，迅速报告，依法查处，为打赢疫情防控阻击战营造良好舆论氛围。

5. 典型宣传报道制度。各系要根据疫情防控要求科学设置宣传议题，不断增强正面舆论宣传的针对性和有效性，及时挖掘报道师生中涌现出的先进典型和感人事迹，激发师生战“疫”的信心与斗志，进一步凝聚全院师生、家长坚定疫情防控的决心和信心。

各系及全体学生管理老师要严格执行上述五项制度，牢固树立全院上下“一盘棋”的思想，主动配合地方政府、教育卫生主管部门和学院防控工作的部署要求，群防群控，严防严控，联防联控，万众一心，众志成城，坚决打赢疫情防控阻击战。

六、抓好具体措施

（一）加强宣传教育，科学预防引导。

1、加强科学引导。综合运用主题班会、例会、校园网、官方微博、微信公众号、学生信息群、家长群、漫画展、图片展等多种形式全面宣传传染病防控基本常识，深入宣传《传染病防治法》以及疾病防治基本知识，做好预防传染病的宣传教育活动。增强教职工及学生的公共和个人卫生意识，改变陋习，纠正学生不良卫生习惯，对餐具、衣物、用品经常晾晒、消毒，注重个人卫生，养成良好的卫生习惯，做到“洗净手、喝开水、吃熟食、勤通风、晒衣被”等。

2、上好健康教育“第一课”。各系组织返校师生，以当前疫情防控为

重点，上好开学健康教育第一课，对全体师生员工进行健康知识和传染病预防知识教育。要组织学生管理队伍老师开展新型冠状病毒感染防控知识和技能培训，培养师生良好的卫生习惯和技能，提高防病意识。同时要组织校医院开展防传染病业务知识培训，提升辅导员老师和学管队伍对学生防范教育的能力。

3. 加大疫情防控知识宣传。充分利用学校企业微信、班级群、校园电子屏、宣传橱窗、校园广播、校园文化宣传栏、黑板报等宣传阵地，广泛宣传疫情防控相关知识，引导广大师生员工在教学、办公区域佩戴口罩，并保持一定距离，避免近距离接触。

4、建立家校共治。建立学院与家长之间的联系渠道，如没有建立班级家长群的要尽快建立班级家长微信群，做好疫情防控家校互通共治工作。要严肃提醒学生和家，原则上，特殊时期一律不得参加各类社会机构组织的校外培训、研学旅行、户外拓展、比赛和考试等聚集性活动。尽量减少外出探亲和旅游，尽可能不到通风不畅和人流密集场所活动。外出时务必佩戴医学口罩。

5、倡导科学锻炼。积极倡导师生开展体育锻炼和户外运动，坚持学生每天有一小时体育锻炼的时间，督促师生增强体质，提高防病能力。

6、加强思想政治教育与道德教育。面对突如其来的疫情，我们除了要守好自己的“责任田”，开展好疫情防护知识教育外，还要对同学们上好思想政治教育课，要做好爱国主义和理想信念教育，社会责任和感恩意识教育，法治意识和道德观念教育，人文关怀和身心健康教育，舆情引导和网络素养教育，学业指导和生涯规划教育等思想政治教育课，统筹做好我院疫情防控和大学生思想政治教育工作。

（二）加强心理辅导，促使自我调适。

1、开展多形式心理健康教育，通过学院学工在线微信公众号、QQ群、微信群等平台定期推送心理科普文章，针对性地推出“心理处方”，转发国内权威部门及有关学校发布的心理危机预防与干预信息，积极宣传科学“抗疫知识”。

2、各系要开展形式多样的主题活动，利用校园公告栏、宣传栏、教室黑板报、宣传手册发放等方式做好心理健康教育，引导学生们以积极主动的心态面对疫情。

3、组织参与心理防护和心理危机干预的人员进行培训，提高开展疫情心理防护和危机干预的专业技能，认真学习国家卫健委印发的《新型冠状病毒感染的肺炎疫情紧急心理危机干预指导原则》、中国科协科普中国发布的《疫情传播期间心理防护指南》等文件，确保为师生提供科学、专业的心理援助；辅导员和学管队伍工作人员要加强学习并投入疫情防控宣传员角色，将宣传和健康教育融入教育教学各项工作，全力营造抗疫大环境，努力讲好疫情小故事，牢固把握舆情话语权，广泛传播防控正能量，坚决打赢疫情防控人民战争。

附件 8

安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情防控心理咨询与干预制度

为做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间师生的心理防护和心理危机干预工作，及时控制师生中可能出现的疫情心理危机事件，减少师生因心理危机带来的各种伤害，构建平安、友善、和谐、稳定的心理健康氛围，根据《紧急心理危机干预指导原则》、《新型冠状病毒感染的肺炎疫情紧急心理危机干预指导原则》、《安徽省教育厅、安徽省卫生健康委员会关于印发〈安徽省学校新冠肺炎疫情防控系列标准与指引〉的通知》要求，结合我校实际情况，制定本实施方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻执行习近平总书记对新型冠状病毒感染的肺炎疫情作出的重要讲话精神和教育部部署教育系统开展疫情相关心理危机干预工作的通知精神，坚定打赢疫情防控阻击战的信念和信心。教育为主，重在预防，及时干预，维护广大师生的心理健康。

二、组织机构

成立疫情防控心理防护和危机干预领导小组，领导与规划我校师生疫情心理防护与干预工作，督促有关部门或单位认真履行疫情危机干预工作职责。建立院、系、学生三级疫情心理防护和干预工作网络机制，全员参与，形成合力。

三、工作目标

(一) 通过疫情心理健康知识的教育和宣传，加强学生对疫情危机的

了解与认知，提高大学生承受挫折的能力和情绪调节能力。

（二）通过心理辅导和咨询等支持性干预，对由于疫情危机导致不良情绪的学生进行心理疏导，引导学生积极主动面对疫情，重新认识疫情，尽快恢复心理平衡。

四、工作原则

（一）将心理危机干预纳入学校疫情防控整体部署，以减轻疫情所致的心理伤害、促进师生稳定为前提，根据疫情防控工作的推进情况，及时调整心理危机干预工作重点。

（二）以稳定为前提工作，不给整体防疫工作增加负担，减少次级伤害；

（三）综合应用干预技术。

（四）保护接受干预者的隐私，不随便透露个人信息。实施帮助者和受助者均应当注意避免再次创伤。

（五）明确心理危机干预是医疗救援中的一部分，并不万能。

五、工作对象

我校因面对疫情产生不良情绪、急需情绪疏导和心理支持的全体师生。

六、工作内容

（一）心理防护知识宣传

1. 开展多形式心理健康教育，通过学院学工在线微信公众号、QQ群、微信群等平台定期推送心理科普文章，针对性地推出“心理处方”，转发国内权威部门及有关学校发布的心理危机预防与干预信息，积极宣传科学“抗疫知识”。

2. 发放心理防疫手册。汇编整理《新型冠状病毒肺炎心理防疫手册》，传播心理防疫的科学知识，为师生提供科学合理的心理调适方法。

3. 鼓励各系部开展形式多样的主题活动，利用校园公告栏、宣传栏、教室黑板报、宣传手册发放等方式做好心理健康教育，引导学生们以积极主动的心态面对疫情。

（二）心理危机干预的培训

组织参与心理防护和心理危机干预的人员进行培训，提高开展疫情心理防护和危机干预的专业技能，认真学习国家卫健委印发的《新型冠状病毒感染的肺炎疫情紧急心理危机干预指导原则》、中国科协科普中国发布的《疫情传播期间心理防护指南》等文件，确保为师生提供科学、专业的心理援助，并做好自身心理防护。

辅导员和任课教师都要学习心理健康知识，将心理健康教育融入教育教学活动，关注学生心理健康状况，掌握学生心理动态，及时发现、疏导学生心理健康问题。

（三）开通心理援助热线

1. 学校心理辅导室按时开放，心理健康教师在岗值班，设立应对疫情电话、网络等心理咨询通道。充分利用公共心理援助热线、各级心理健康辅导站做好学生、家长、教师的心理咨询与干预。

2. 各系部建立心理辅导工作 QQ 热线，积极发挥心理委员的作用，开展朋辈心理辅导工作。

3. 学院开通心理援助热线，QQ 号：“阳光在线” 1835329745，我校师生如需要可在线语音咨询、文字咨询。热线 QQ 均由经过专项培训的心理咨询师接听。

4. 省市心理援助热线（对市民 24 小时开放）：有需要的师生也可拨打合肥市公益心理热线，心理热线：合肥市第四人民医院心理援助热线：0551-63666903；安徽省心理危机干预学会心理援助热线：4001619995；安徽心语心理服务有限公司心理援助热线：15375485898。

（四）启动危机干预机制

建立“心理委员-辅导员-心理健康教育与咨询中心”三级联动关爱援助、信息沟通机制，实施新型冠状病毒感染的肺炎疫情期间班级学生心理状态汇报制度，由心理委员负责联络本班学生，每周汇总并上报学生心理动态，把握在开学前、开学后等关键时间点提供有关疫情防控心理调适的正确信息，及时调整师生心理状态，及时识别高危人群，了解受疫情影响的学生、教师的心理健康状况，根据目标人群范围数量，开展目标人群评估、制定分类干预计划。

（五）做好心理辅导和咨询跟踪服务工作

开展有序服务。开学前，学校要通过微信群等形式不定期向广大师生和家长推送防疫心理知识，普及心理健康教育，特别是为被疫情困扰、被隔离的教师和学生提供心理咨询服务、心理疏导。开学后，面向全体学生开设防疫心理健康教育团体辅导；对因疫情导致心理困惑的学生及时开展个别心理辅导，做好一定时期内的跟踪；对出现有严重心理障碍的学生积极开展转介工作。在个体心理咨询过程中遵循心理咨询中的保密原则和保密条例，并做好相关记录。

同时，加强与医疗机构的联系，为超出学校心理危机干预范畴的来访者做好转介工作。

附件 9

安徽农业大学经济技术学院外来人员入校管理制度

为做好疫情防控工作，保障师生生命安全和身体健康，根据《安徽省高校新冠肺炎疫情防控开学工作指南（三）》，特制定安徽农业大学经济技术学院疫情防控期间外来人员入校管理制度。

一、严格落实校园封闭式管理，原则上家长等校外人员不得进入校园，确因工作需要入校须先报告，经批准后，由各部门对接后方可进入。

二、外来人员进入学校前要主动出示安康码，供门卫查验，若有发烧，咳嗽等不适症状者，近两周内出入过高风险疫情地区、与新冠肺炎确诊病例或疑似病例接触史者，拒绝进入校园。

三、外来人员进入学校前要严格执行查验身份、体温测量、入校信息登记等流程，落实个人防护、手卫生等措施。

四、外来人员入校后的活动场所主要是办公室、行政楼、室外等人员稀疏场所，教室、食堂、学生宿舍等人员密集场所外来人员不得随意进入。

五、外来人员入校后尽量减少在校逗留时间。

附件 10

安徽农业大学经济技术学院校园清洁与学习生活场所消毒制度

为了确保新学期学院工作平稳运行，防止疫情输入校园，根据疫情防控的需要调整清洁和消毒频率，按照不同场所的特点开展预防性消毒，对门岗区、教学区、运动场所、实验室、食堂、宿舍、公共浴室、卫生间、生活垃圾站、职工住宅区等重点区域加强防控监管，具体如下：

一、门岗区

- 1、门岗区每天两次预防性消毒，时间 上午 7: 00 下午 2: 00;
- 2、每次消毒必须有负责人登记签字;
- 3、门岗室保持开窗通风，室内保持清洁;
- 4、分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对门岗区域和物体表面进行消毒，每日两次;

保卫处负责

二、教学区

成立学院疫情防控教学区工作小组，落实任务到人，责任到岗，监管到位。确保所有进入人员均经过体温检测和登记;确保区域环境清洁通风，进行教室、公共卫生间等环境消毒;保障开水供应，确保洗手设施充足。

1、返校前

(1) 分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对教学楼、实训楼、图书馆等公共区域和物体表面进行消毒，连续 2 天一海缘物业负责，责任人侯昌武，总务处程庆钿督促

(2) 公共卫生间每日早、中、晚打开门窗通风至少 3 次，每次 ≥ 30 分钟，连续 2 天—海缘物业负责，责任人侯昌武，总务处程庆钿督促 (3) 教室、实训室、图书阅览室每日早、中、晚打开门窗通风至少 3 次，每次 ≥ 30 分钟，连续 2 天—责任系部负责

2、返校后

(3) 预防性消毒工作

加强通风：保持教室、公共卫生间等部位室内空气流通，每日开窗通风至少两次，每次 30 分钟以上。天气适宜时，可全天候开窗通风；

分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对教学区域和物体表面进行消毒，每日两次（时间同上）；

负责人：海缘物业负责走廊卫生间等公共区域消毒；教室、实训室、阅览室由相关系部负责消毒，早、中、晚各一次，每次消毒必须有记录。

责任人侯昌武，总务处程庆钿督促

三、运动场所

1、保持室内运动馆空气流通和清洁消毒

每天通风不少于 3 次，每次 ≥ 30 分钟，确保室内有足够的新风量；

天气适宜时，室内运动场所全天候开窗通风；

分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对运动场所区域和物体表面进行消毒，返校前连续消毒 2 天，返校后每日消毒两次；海缘物业负责，早、中、晚各一次，每次消毒必须有记录。

责任人侯昌武，总务处程庆钿督促

四、食堂

食堂环境消毒、通风

- 1、天气适宜，全天候开窗通风；
- 2、分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对食堂区域和物体表面进行消毒，返校前连续消毒 2 天，返校后每日消毒四次；
- 3、餐具实行“一人一具一餐一消”制，使用专业化的消毒餐具或一次性使用餐具。

个食堂承包单位负责，每次消毒必须有记录。

责任人各食堂经理，总务处汪坤岗督促

五、公共浴室

清洁为主，开窗通风，落实日常清洁和预防性消毒措施；加强浴室工作人员疫情防护力度，加强日常健康防护工作；制度上墙，做好疫情应急处置。防控管理要求如下：

1、保持公共浴室内空气流通和清洁消毒

(1) 公共浴室应以通风换气为主：每日使用前后应优先打开窗户采用自然通风，每天通风不少于 3 次，每次不少于 30 分钟；

(2) 天气适宜时，全天候开窗通风。

(3) 分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对公共浴室区域和物体表面进行消毒，返校前连续消毒 2 天，返校后每日消毒两次；

浴池承包单位负责，每次消毒必须有记录。

责任人陈强林，总务处汪坤岗督促

六、公共卫生间

学院公共卫生间要有环境保护措施和保洁制度，设专人管理；要有明确的管理制度，落实管理责任人；基础设施和附属设施完整无破损，师生使用安全舒适。

1、通风

天气适宜，全天候开窗通风；

2、清洁

(1) 公共卫生间保洁措施,地面墙壁及时清洗;

(2) 公共卫生间室内有空气流通,适当的照明,无异味;

(3) 公共卫生间便器及时清洁,无粪迹、尿迹等其他污物。

3、日常消毒

用有效氯 500 mg/L 的含氯消毒剂拖地或喷洒消毒, 30 分钟后用清水擦拭干净。对洗手池、门把手和卫生洁具等使用 75% 酒精或含有效氯 500 mg/L 含氯消毒剂擦拭消毒, 30 分钟后采用清水处理。

每天两次, 做好记录。

责任人: 侯昌武, 总务处程庆钿督促

七、宿舍

1、通风、消毒

(1) 返校前两天连续开窗通风, 分别采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对宿舍公共区域和物体表面进行消毒;

(2) 返校后公共区域每天开窗通风至少 2 次, 每次 30 分钟以上; 每周采用擦拭消毒法和喷洒消毒法对宿舍区域和物体表面进行消毒一次;

负责人: 安铁物业, 早、中、晚各一次, 每次消毒必须有记录。

责任人丁家渠, 总务处程庆钿督促;

宿舍内消毒同公共区域, 由各宿舍寝室长负责, 辅导员监督落实。

八、生活垃圾站

1、强化生活垃圾分类管理

实行生活垃圾分类并袋装化、日产日清, 及时收集清运。

2、每日对盛装容器、设施及作业场地消毒

(1) 每日用有效氯 500 mg/L 的含氯消毒剂对生活垃圾进行消毒，每日两次；

(2) 消毒后清洗；

(3) 做好消毒记录。

各宿舍楼垃圾站由安铁物业负责，其它区域垃圾站及东西苑总垃圾站由海缘物业负责。责任人：丁家渠、侯昌武，总务处程庆钿督促

九、职工住宅区

负责人：安铁物业

1、每天对楼层进行消毒；

2、在清收垃圾和消毒作业时必须佩戴塑胶手套，手套每天下班前进行全面消毒；

3、生活垃圾清运员在清理楼栋垃圾堆放点垃圾前先用消毒剂喷洒 30 分钟过后再进行清理。

责任人丁家渠，总务处程庆钿督促

安徽农业大学经济技术学院新冠肺炎疫情防控突发事件 应急处置预案

为了全力做好学院新冠肺炎疫情防控工作，坚决遏制疫情向校园扩散，切实保障广大师生员工的身体健康和生命安全，维护学院的稳定和正常教学秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》《国家突发公共卫生事件总体应急预案》《教育部高等学校新型冠状病毒肺炎防控指南》《安徽省普通高校新冠肺炎疫情防控指引》等，结合我校实际情况，制定新冠肺炎疫情防控突发事件应急预案。

一、加强组织领导

学院新冠肺炎疫情防控突发事件应急处置工作在院新冠肺炎疫情防控工作领导小组统一领导下开展。在新冠肺炎疫情防控突发事件应急处置工作中，领导小组负责学校新冠肺炎疫情防控突发事件应急处置工作的决策、指挥、组织协调工作，研究解决处置中的重大问题和重要问题。领导小组下设办公室、学生与教学工作组、后勤保障组、应急处置组、督查考核组等 5 个工作组，要进一步明确工作职责，细化任务分工。

1、疫情防控领导小组办公室。负责信息管理和综合协调工作，保障领导小组运转；负责召集组织会议和重要工作督办；负责信息上报工作。实时发布处置事件情况，做好舆论引导工作，同时运用校园媒体向全校师生宣传自我保护常识。

2、应急处置组。学生与教学工作组配合工作。建立健全疫情监测和报告制度，对可疑病人立即报告。负责做好预检分诊、隔离观察、转诊、

现场处置、紧急运转、医疗救护、卫生防护、疫情控制、心理援助等工作。

3、后勤保障组。负责做好应急物资储备、需求汇总、上报申领工作；负责做好学生宿舍等公共空间清洁、消毒工作；指导学生开展宿舍清洁、消毒、通风、晾晒等工作；负责做好校园和隔离区域的安全保卫和治安管理工作，维护校园稳定。

二、严格信息报告

（一）报告程序

1、责任报告单位和责任报告人

责任报告单位：（1）校办公室；（2）全校各部门。

责任报告人：（1）负责全校信息报告人员；（2）全校各部门指定的信息报告人员。

2、报告时限及程序

根据突发事件的发生、发展、处置进程等，作首次报告、进程报告和结案报告。首次报告要快，进程报告要新，结案报告要全。

（1）首次报告。学院发生新冠肺炎疫情防控突发事件，所在单位应立即向院疫情防控工作领导小组办公室、领导小组正副组长进行初次报告；学校在接到各部门的初次报告后，应在2小时内报告省教育厅和新站高新区疫情防疫指挥部。

（2）进程报告。应急处置组应随时向领导小组报告，学院应每天将事件发展变化情况报告省教育厅和新站高新区疫情防疫指挥部。

（3）结案报告。事件结束后，应急处置组应将事件处置结果向领导小组报告，领导小组报告省教育厅和新站高新区疫情防疫指挥部。

3、报告内容

（1）首次报告。报告的信息包括：事件发生地点、发生时间、报告时间、涉及人群或潜在的威胁和影响、报告单位、报告人、联系人及通讯

方式；尽可能报告的信息包括：事件初步性质、范围、严重程度、可能原因、已采取的措施、病例发生及可能发展趋势等。

(2) 进程报告。报告事件的发展与变化、处置进程、事件的原因或可能因素、已经或准备采取的整改措施。

(3) 结案报告。在事件处理结束后 10 个工作日内上报。包括事件的基本情况、事件产生的原因、应急处置的过程（包括各阶段采取的主要措施及其功效）、处置过程中存在的问题及整改情况、责任追究情况，并提出今后的防范和处置建议等。

(二) 信息发布

学院新冠肺炎疫情防控工作领导小组可安排领导小组办公室在指定范围内通报或发布信息。其它相关部门和个人未经批准，不得自行向外发布新冠肺炎疫情防控突发事件的任何信息。

三、规范应急处置

1、学院发现有新冠肺炎相关症状者

(1) 所在单位立即报告校医务室 24 小时值班室和学院疫情防控领导小组办公室，同时立即将疫情上报学院分管领导和新冠肺炎疫情防控工作领导小组。启动学校新冠肺炎疫情防控突发事件应急联动机制。领导小组办公室必须在 2 小时内立即向省教育厅、新站高新区疫情防控指挥部网络直报。

(2) 由学校医务室安排专人和辅导员或教师专车护送至安徽省第二人民医院进一步观察治疗。

(3) 应急处置组将密切接触者转运至隔离观察室，并进行隔离观察。

(4) 后勤保障组立即封锁相关区域并做好消毒工作。

(5) 疑似或确诊病例转移至定点医院治疗后，由疾控人员对原隔离场所进行全面彻底消毒。

2、学院出现新冠肺炎病例、疑似病例和无症状感染者

(1) 接到相关部门电话通知，本学院学生或教职员工诊断为新冠肺炎病例、疑似病例和无症状感染者时，立即启动应急程序。

(2) 校医院 24 小时值班室立即报告学院疫情防控领导小组办公室，同时上报学校分管领导吴国兵院长和学校新冠肺炎疫情防控工作领导小组。启动学院新冠肺炎疫情防控突发事件应急联动机制。领导小组办公室必须在 2 小时内立即向省教育厅直报。

(3) 后勤保障组立即封锁相关区域。

(4) 应急处置组应配合新站高新区卫生防疫部门的专业技术人员调查、采样、终末消毒、密切接触者排查等预防控制措施，如实反映有关情况。

(5) 在新站高新区卫生防疫部门的指导下，应急处置组对密切接触者在校园内进行隔离观察，或者由新站高新区卫生防疫部门安排专门场所开展医学观察。

(6) 后勤保障组应在新站高新区卫生防疫部门的指导下对病例接触的区域进行终末消毒。

(7) 根据疫情防控需要，学院新冠肺炎疫情防控工作领导小组按照新站高新区卫生防疫部门、省教育厅的建议，必要时采取班级乃至全校停课措施，防止疫情扩散。

(8) 学生和教学工作组积极为师生员工提供心理支持和疏导，并及时与家属沟通。

(9) 领导小组办公室加强宣传教育，安定人心，稳定学校秩序。

四、强化后勤保障

1、完善制度保障。学院新冠肺炎疫情防控工作领导小组要进一步制定完善新冠肺炎疫情防控突发事件应急处置预案和相关制度，构建完备的疫情防控突发事件应急制度体系。

2、完善人力保障。学院应主动接受上级主管部门及相关业务部门组织开展突发事件应急处置的监督检查和业务技术指导。学院相关医务人员应定期参加上级主管部门及相关业务部门组织的应急处置业务培训。

3、落实资金保障。学院安排疫情防控、应急处置专项资金，专款专用，购置储备足量的个人防护用品（如外科口罩、手套、洗手液）和消毒剂（消毒液、漂白粉、医用酒精等）、检测物品（测温仪、体温计）等。物尽其用，避免滥用和浪费。

五、严肃责任追究

对在新冠肺炎疫情防控突发事件的预防、报告、调查、控制和处置过程中，有玩忽职守、失职、渎职等行为的，依据有关法律法规追究有关责任人的责任。